



令和7年度農薬 GLP 講習会 ～受講申込に当たっての注意事項～

参加をご希望する組織は、開催案内及び本項の注意事項をご確認及びご了承の上、受講申込書に必要事項をご記入頂き、PDF 及び元のエクセルファイルを令和7年9月17日～10月3日までの間に指定のメールアドレス宛（「Glpkousyuu_2025@famic.go.jp」）に件名「農薬 GLP 講習会受講申込 ○○（受講組織名）」と記載し、お申し込みください。

同一の会社組織に複数の農薬 GLP 試験施設を有する場合は、農薬 GLP 試験施設毎にお申込ください。

なお、メールサーバーの不測の事態等によりお申込み頂いたメールが不達となる場合がございます。お申込み日を含めて3営業日経過しても受信確認の連絡メールが届かない場合は、お電話にてご連絡頂きますようお願いいたします（電話受付時間：平日 10時から16時まで）。但し、お電話のみでのお申込は受付できませんのでご了承ください。

1. 現地会場（本会場または第2会場）への参加について

1-1. 本会場への参加について

- * 本会場（FAMIC 農薬検査部 2階大会議室）への参加は、1申込につき1名に限ります。現地参加しない場合であっても講習会受講料の減額はございません。
- * 会場の収容人数の関係で、参加をお断りすることがございます。お申込み多数となった場合は、農薬 GLP 適合試験施設を優先とします。そのため、農薬 GLP の適合を取得している試験施設は、農薬 GLP 適合試験施設名でお申し込みください。
- * 会場には PC 用の電源はございません。

1-2. 第2会場への参加について

- * 第2会場（Web 配信、FAMIC 農薬検査部 3階中会議室）での Web 視聴の申込は、受講組織のうち、現地会場での追加参加を希望する方に限ります（1名追加毎に10,000 円、税込）。希望する場合は、申込用紙の該当欄に記載をお願いします。
- * 第2会場は座席の間隔が狭くなっております。また、状況により、会場を変更する可能性があります。
- * 会場の収容人数の関係で、参加をお断りすることがございます。お申込み多数となった場合は、各申込用紙の記載順を優先とし、FAMIC にて調整させていただきます。
- * 会場には PC 用の電源はございません。

2. Web 視聴について

- * 本講習会の申込みをされた組織に属する方は、Web 視聴（Web 会議システム：Webex）頂くことができます。Web 視聴を行わない場合であっても当該講習会受講料の減額はございません。
- * Web 視聴される場合は、各自で必要な通信機器、その他必要な利用環境・設備をご用意ください。また、Web 視聴のご利用にあたっては、必要に応じて Webex アカウントの作成やアプリのインストール等をお願いする可能性があります。なお、

Web トラブル等により講習を視聴できない場合であっても、FAMIC はその責任を負いかねます（受講料の返金は致しません）。お使いの環境でご覧いただけることを事前にご確認ください。（参考：Webex の使い方について

https://www.cisco.com/c/m/ja_jp/solutions/webex/how-to-use.html）

- * Web 視聴は、原則 1 組織につき 1 回線配布します。回線状況に余裕がある場合は、組織が点在し、かつ、遠隔地にある等の理由により、複数回線を必要とする組織に優先的に追加配布する可能性があります。複数回線の配布を希望する場合は、必要とする回線毎に視聴場所の名称、住所、連絡担当者、メールアドレス、追加配布が必要な理由を受講申込書の該当箇所にご記載願います。なお、追加配布可能な回線数が希望数に満たない場合は受講申込書の記載順に配布します。
- * 後日お知らせする接続情報（URL・パスワード等）は申込み組織のみに限ります。受講組織でないことが判明した場合、接続をお断りします。
- * 講習会終了後に Web 視聴での受講者数の報告及びアンケートへのご協力をお願いします。

3. 講義動画を収載した DVD の販売について

- * 受講頂いた組織限定で講義内容を収載した DVD を販売いたします（15,000 円/枚、税込）。ご希望の場合は、受講申込書に購入希望枚数をご記載願います。
- * 肖像権等の都合上、当日会場受講者の質問等は収載いたしません。また、当日講義とは異なる収録映像となります。あらかじめご了承ください。

4. 事前質問について

- * 農薬 GLP についてのご質問は、受講申込書の「事前質問_入力シート」に 1 行あたり 1 つの質問をご記載願います。
- * 事前質問の提出は、受講申込書と併せて提出頂く又は、受講申込期間中に別途提出頂くこともできます。受講申込書の提出と分けて別途提出頂く際は、受講申込書に記載された連絡担当者の方より、件名を「事前質問の提出 ○○（受講組織名）」と記載の上、指定のメールアドレス宛（「Glpkousyuu_2025@famic.go.jp」）にご提出願います。
- * 事前質問の内容について、ご質問の意図等をお伺いすることがございます。
- * ご質問内容を踏まえて、講義内容に含める又は文書にて回答を行いますが、頂いたご質問の全てにお答えすることができない可能性があります。あらかじめご了承ください。

5. 当日質問について

- * 当日に限り、現地会場及び Web 視聴者からの質問をお受けします。質問の提出は、現地会場の方は指定の用紙に必要事項を記入の上、提出願います。Web 視聴者の方は、受講申込書に記載された連絡担当者の方より、件名を「当日質問の提出 ○○（受講組織名）」と記載の上、指定のメールアドレス宛（「Glpkousyuu_2025@famic.go.jp」）にご提出願います。

- * ご質問内容を踏まえて、後日文書にて回答を行いますが、頂いたご質問の全てにお答えすることができない可能性があります。あらかじめご了承ください。

6. 受講の決定及び受講料等の振込、インボイス（適格請求書）対応について

- * 受講の決定は「受講許可通知書」にて、講習会受講料の振込み先情報等については「請求書」をもってあらためてご連絡いたします。
- * 本研修におけるインボイス制度に対応した適格請求書としては、請求書（PDF 形式）を発行いたします。
- * 講習会受講料は指定口座への事前振込となります。その際の振込手数料はご負担ください。（振込期限：令和 7 年 11 月 14 日（金））
- * 銀行振込の確認を行うため、振込人情報欄に、受講許可通知書に記載された「整理番号」及び「申込組織名（法人の種類（株式会社等）を省略可）」をご入力願います。また入金確認のため、振込に係る情報の提供を依頼することがございます。
- * 領収書について、必要事項を記載した入金確認メールの送付を以て領収書に代えさせていただきます。入金確認メールの例は、FAMIC のホームページにて掲載いたしますのでご確認ください。
- * 入金後 1 週間を経過しても入金確認メールが届かない場合は、指定のメールアドレス宛（「Glpkousyuu_2025@famic.go.jp」）に、件名「入金確認不達_△△（整理番号）_〇〇（申込組織名）」と記載頂いた上で、メール本文に振込日と振込依頼人情報の概要（振込時に発行される振込確認票について、必要な箇所以外は黒塗りとした写しを添付頂くと速やかに確認を行うことができます）を記載頂き、ご送信願います。なお、速やかに対応を行うため、メール送信後に平日 10 時から 16 時までの間にお電話でもご連絡頂きますようお願いいたします。
- * 適格請求書用の領収書を別途発行することは致しません。特段の理由がある場合は、お申込時にご連絡ください。
- * 過入金、振込み後のキャンセル又は通信トラブル等、受講者側のご都合で受講できなかった場合の返金はいたしかねますので、あらかじめご承知おきください。

7. その他

- * お知らせいただいた個人情報は、今回の講習会及び次回のご案内に使用いたします。
- * 本講習会で提供する資料や音声等すべての知的所有権は FAMIC に帰属します。
- * 著作権の侵害にあたる講義動画及び資料の二次利用は禁止します。本講習会の録画、録音は固く禁止します。また、録画・録音・画面のキャプチャー等によるデータ取得・保管も固くお断りします。
- * 開催を中止する場合は、受講申込書の連絡先にお電話又はメールにてご連絡いたします。FAMIC ホームページにも掲載いたしますので、ご確認ください。

※ 本講習会に関するご質問等については下記のお問合せ先にご連絡ください。

お問い合わせの際は、メールの件名を「問合せ_〇〇（組織名）」とご記載願います。

お問合せ先：独立行政法人農林水産消費安全技術センター（FAMIC）
農薬検査部試験施設審査課
電話番号：050-3797-1869（平日 10 時から 16 時まで受付）
メールアドレス：「Glpkousyuu_2025@famic.go.jp」